Voor het onderzoek: Aankondigingsbrief 1  
  
Beste collega’s,

Samen met onze collega’s zetten we ons in voor [MISSIE]. Dat lukt ons het best als jullie plezier hebben in je werk en trots zijn op onze organisatie.

We zijn benieuwd hoe jullie het werken bij onze organisatie ervaren en wat jullie zien als de sterke punten en waar jullie ruimte zien om dingen te verbeteren. Daarom ontvang je op [DATUM] een uitnodiging om mee te doen aan een medewerkersonderzoek. Hierin wordt gevraagd naar diverse onderwerpen over het werken bij onze organisatie. Het onderzoek wordt uitgevoerd door de MonitorGroep, een onafhankelijk onderzoeksbureau. De resultaten geven ons inzicht in jullie ervaringen op het werk en helpen ons om te werken aan het werkgeluk.

We benadrukken dat het onderzoek anoniem is. De gegevens gaan naar de MonitorGroep, het bureau dat het onderzoek uitvoert. Wij ontvangen geen informatie die herleidbaar is tot individuele personen. De MonitorGroep is lid van het DI&N, de brancheorganisatie voor onderzoeksbureaus, en hanteert de gedragscode inzake anonimiteit en privacybescherming. Meer informatie is te lezen op [www.monitorgroep.nl/anonimiteit](http://www.monitorgroep.nl/anonimiteit).

We stellen het enorm op prijs als je aan dit onderzoek wilt meedoen. Het is belangrijk dat zoveel mogelijk mensen hun mening geven. [PERIODE] worden de resultaten bekend gemaakt en besproken. Daarna gaan we met z’n allen aan de slag met de resultaten en werken we aan (nog) meer werkgeluk.

Een hartelijke groet namens de werkgroep Werkgeluk,

[HR] / [PROJECTTEAM] \ [DIRECTIE] / [OR/PVT]

Voor het onderzoek: Aankondigingsbrief 2 (specifiek voor onderzoek naar psychologische en sociale veiligheid)

Beste collega,

Als organisatie vinden we het van groot belang dat iedereen met plezier werkt. Daarvoor is het belangrijk dat iedereen zich thuis voelt en zich veilig voelt. De komende tijd willen we actief werken aan een open en veilige werkomgeving.

Dit traject starten we met een meting. We willen graag van jullie weten hoe jullie de psychologische en sociale veiligheid ervaren binnen [ORGANISATIE]. De meting wordt uitgevoerd door een onafhankelijk onderzoeksbureau: de MonitorGroep. Na de meting willen we aan de hand van de resultaten met jullie in gesprek gaan en nagaan op welke punten we verbeteringen kunnen doorvoeren. Jouw mening is daarbij dus erg belangrijk.

Op [DATUM] ontvang je per e-mail een (online) vragenlijst van de MonitorGroep. Vul jij deze ook in?

**Privacy en anonimiteit**

Het onderzoek is anoniem. De ingevulde vragenlijsten gaan direct naar de MonitorGroep en zij maken daarvan een rapportage voor ons. Wij ontvangen geen informatie die herleidbaar is tot individuele personen. De MonitorGroep is lid van het DI&N, de brancheorganisatie voor onderzoeksbureaus, en hanteert de gedragscode inzake anonimiteit en privacybescherming. Meer informatie hierover kun je vinden op [www.monitorgroep.nl/anonimiteit](http://www.monitorgroep.nl/anonimiteit).

**Resultaten**

Na het onderzoek komt Joriene Beks de resultaten met ons bespreken. Zij is specialist op het gebied van psychologische en sociale veiligheid. Je ontvangt hierover later meer informatie.

Met vriendelijke groet,

[HR] / [PROJECTTEAM] \ [DIRECTIE] / [OR/PVT]

Voor het onderzoek: Aankondigingsbrief 3 (herhalingsmeting)

Beste [NAAM COLLEGA],

Hoe staat het met jouw werkplezier? Jij hebt vast ideeën over hoe het werkplezier van jou en onze collega’s vergroot kan worden. Goed nieuws! Binnenkort starten we weer een nieuw medewerkersonderzoek waarin je kunt laten weten wat goed gaat en wat we kunnen verbeteren.

We waarderen het enorm als je meedoet aan het medewerkersonderzoek. Jullie input geeft een goed beeld van de werkbeleving en trends in onze organisatie, dus laat het ons weten via de vragenlijst. Welke onderwerpen hebben onze aandacht nodig en wat zijn de sterke punten die we moeten vasthouden?

Ook dit jaar wordt het medewerkersonderzoek uitgevoerd door onderzoeksbureau de MonitorGroep. Binnenkort ontvangen jullie per e-mail een vragenlijst over het werken bij onze organisatie. We benadrukken hierbij dat het onderzoek anoniem is. Jouw antwoorden gaan rechtstreeks naar de MonitorGroep en wij krijgen geen informatie die herleidbaar is tot individuele personen. De MonitorGroep hanteert de gedragscode inzake anonimiteit en privacybescherming van het DI&N, de brancheorganisatie voor onderzoeksbureaus. Kijk voor meer informatie op [www.monitorgroep.nl/anonimiteit](http://www.monitorgroep.nl/anonimiteit).

Veel plezier met invullen!

Met vriendelijke groet,

[HR] / [PROJECTTEAM] \ [DIRECTIE] / [OR/PVT]

Tijdens het onderzoek: Aankondiging tot deelname, brief 1

Beste collega,

Heb je al meegedaan aan het medewerkersonderzoek? Fantastisch! Is het nog niet gelukt? Misschien heb je je vragenlijst gemist of heb je er nog geen tijd voor kunnen vrijmaken. Ik nodig je van harte uit om dat alsnog te doen!

**Goed nieuws!**

De komende [WEEK/AANTAL DAGEN] kun je de vragenlijst van het medewerkersonderzoek nog invullen. Hoe staat het bijvoorbeeld met jouw werkdruk? Heb je plezier in je werk en voel je je gewaardeerd?

Het invullen van de vragenlijst duurt [10 – 15] minuten en na het onderzoek gaan we aan de slag met de feedback die is gegeven.

Mocht je vragen hebben over het onderzoek, dan mag je natuurlijk ook altijd even langslopen of bellen. Veel plezier met invullen en alvast bedankt!

Met vriendelijke groeten,

[HR] / [PROJECTTEAM] \ [DIRECTIE] / [OR/PVT]

Tijdens het onderzoek: Aankondiging tot deelname, brief 2

Ha collega,

Veel collega’s hebben inmiddels het MTO ingevuld. Daar zijn wij heel blij mee!

**Waarom doen we dit?**

[ORGANISATIE] wil een aantrekkelijke werkgever zijn. Met de uitkomsten van dit onderzoek weten we wat we vooral willen behouden en wat beter kan.

**Respons**

Op dit moment heeft [RESPONSPERCENTAGE] het medewerkersonderzoek ingevuld. Een mooi resultaat, maar we weten ook: hoe hoger de respons is, hoe krachtiger de resultaten zijn. Laten we daarom met elkaar gaan voor een respons boven de 80%! Heb jij dus je vragenlijst nog niet (volledig) afgerond, dan kan dat nog tot en met [DATUM]!

**MonitorGroep**

Het kan natuurlijk dat je de mail van de MonitorGroep over het hoofd hebt gezien. [KOMENDE DINSDAG] wordt de laatste herinnering gestuurd naar de mensen die de vragenlijst nog niet hebben ingevuld (let op, het is dus geen reclame).

**Laat deze kans niet aan je voorbijgaan**Elke medewerker die het meedoet aan het medewerkersonderzoek ingevuld ontvangt binnen enkele weken een persoonlijk Werkgeluksprofiel. Daarin zie je wat voor jou belangrijk is in je werk en werkgeluk.

Wij hopen jullie met deze mail voldoende te hebben geïnformeerd en gemotiveerd.

Een hartelijke groet namens de werkgroep Werkgeluk,

[HR] / [PROJECTTEAM] \ [DIRECTIE] / [OR/PVT]

Na het onderzoek: Bedankbrief 1

Beste collega,

Het medewerkersonderzoek is afgesloten. Maar liefst [RESPONSPERCENTAGE] van de medewerkers heeft de vragenlijst ingevuld. Iedereen die heeft meegedaan aan het medewerkersonderzoek: BEDANKT!

Nu is het tijd voor de analyse. De MonitorGroep - het bureau dat het onderzoek voor ons heeft verzorgd - gebruikt de komende weken voor de analyse, zodat wij op organisatie-, én op teamniveau resultaten ontvangen. Daarmee kunnen we precies zien waar de puzzels en de parels zitten voor onze organisatie. Wat mag je wanneer verwachten?

**Inzicht in Jouw eigen werkgeluk**

Op [DATUM] ontvang je jouw persoonlijke werkgeluksprofiel (mits je hebt aangegeven dat je deze wilt ontvangen).

**Presentaties van de resultaten**

Op [DATUM] verzorgt de MonitorGroep een presentatie van de uitkomsten aan het MT, de werkgroep en de HR-adviseurs.

Op [DATUM] verzorgt de MonitorGroep een presentatie van de uitkomsten aan alle medewerkers.

**Resultaten bespreken in je team**

Vanaf [DATUM] gaan jullie per team aan de slag met de resultaten.

We zijn erg blij met de grote deelname aan het medewerkersonderzoek! We kijken uit naar de resultaten en om hier samen met jullie mee aan de slag te gaan.

Met vriendelijke groeten,

[HR] / [PROJECTTEAM] \ [DIRECTIE] / [OR/PVT]

Na het onderzoek: Bedankbrief 2

Beste collega’s,

Goed nieuws: [PERCENTAGE] van de medewerkers heeft het medewerkersonderzoek ingevuld en daarmee belangrijke informatie gedeeld. Dit is een mooi resultaat, waar we écht mee aan de slag kunnen. Dank je wel voor het meedoen!

**Wat gaat er nu met de informatie gebeuren?**

Alle informatie wordt door de MonitorGroep verwerkt tot een rapport. Hierbij blijft anonimiteit gewaarborgd.

**Bekendmaking van de resultaten**

[DATUM] wordt dit rapport gedeeld en besproken met HR en met het management. Hierna [PERIODE] delen we de resultaten met alle medewerkers.

**Aan de slag**

Je bent natuurlijk benieuwd hoe we verder aan de slag gaan met de resultaten.   
[BESCHRIJVING OP HOOFDLIJNEN, BIJVOORBEELD:  
*Werkgeluk maken we samen. Daarom ben je op [DATUM] van harte uitgenodigd om tijdens de VerbeterWorkshop mee te denken over verbeterplannen. Binnenkort ontvang je daarvoor een uitnodiging*].

We houden jullie op de hoogte van het vervolg.

Nogmaals bedankt voor jullie deelname aan het medewerkersonderzoek. Jouw input helpt ons om te werken aan werkgeluk!

Met vriendelijke groet,

[HR] / [PROJECTTEAM] \ [DIRECTIE] / [OR/PVT]

Na het onderzoek: Bedankbrief 3

Beste collega’s,

In de afgelopen maand hebben alle medewerkers een uitnodiging ontvangen voor het medewerkersonderzoek. [RESPONSPERCENTAGE] van alle collega’s heeft deelgenomen aan het onderzoek. We waarderen jullie betrokkenheid enorm!

**Wat gaan wij met het onderzoek doen?**

De MonitorGroep verwerkt al jullie input tot een praktisch rapport waarin we zien wat goed gaat en waarmee we de komende tijd aan de slag kunnen. Dat geeft ons de kans om onze organisatie en het werkplezier samen te verbeteren.

**Concrete verbeteracties**

[PERIODE] gaan we een werkgroep samenstellen. Hiervoor worden een aantal vertegenwoordigers van de afdelingen/teams uitgenodigd. Met deze groep gaan we dieper in op de uitkomsten van het onderzoek en bepalen we welke concrete verbeteracties uitgevoerd gaan worden.

**Wil je graag onderdeel uitmaken van de werkgroep? Leuk!** Je kunt je voor [DATUM] aanmelden voor de werkgroep bij je leidinggevende. We willen jullie nogmaals bedanken voor jullie deelname. Samen werken we aan het werkgeluk bij [ORGANISATIENAAM]!

Een hartelijke groet namens de werkgroep Werkgeluk,

[HR] / [PROJECTTEAM] \ [DIRECTIE] / [OR/PVT]